

# BECAS SALCINES

SELECCIONAMOS CANDIDATOS PARA EL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN / GESTIÓN JUDICIAL DE UNA EMPRESA DE EXTERNALIZACIÓN DE PROCESOS OPERATIVOS SITA EN VIGO (PONTEVEDRA)

## PERFIL SOLICITADO

- \*TITULACIÓN: GRADO EN DERECHO o GRADO EN DERECHO ECONÓMICO (La titulación tiene que haber sido obtenida en los últimos 4 años en España o estar homologada por el Ministerio de Educación español)
- \*EXPERIENCIA: El candidato no podrá tener experiencia laboral previa con su titulación o como máximo haberla tenido durante un máximo de 3 meses.
- \*REQUISITOS: - MICROSOFT OFFICE (Nivel Alto).  
- MANEJO DE CORREO ELECTRÓNICO (Nivel Alto).

## DESCRIPCIÓN DE LA OFERTA

- \* TAREAS A DESARROLLAR: Gestión y archivo de documentación judicial relativa a ejecuciones hipotecarias, alta de inmuebles adjudicados en los aplicativos de la entidad, etc...
- \* DURACIÓN: 3 meses
- \* PERÍODO: 15/09/2017 al 14/12/2017
- \* HORARIO: de lunes a viernes 09:00 A 14:00 y 16:30 a 19:30
- \* AYUDA ECONÓMICA: 600 euros/mes

Enviar CV indicando la REF 5/2017  
[comunicacion@fundacionsalcines.org](mailto:comunicacion@fundacionsalcines.org)  
Información: Tfno. 881.964.780

FUNDACIÓN  
VENANCIO SALCINES

